

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.15 Гражданское право

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Направленность (профиль)

46.03.02.02 Документационное обеспечение управления

Форма обучения

очная

Год набора

2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд. юрид. наук, доцент, Е.Н. Петрова

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины - сформировать у студентов систему знаний и представлений об основных гражданско-правовых понятиях и категориях, о гражданском законодательстве, о цивилистической доктрине, развить способность к юридическому и логическому мышлению и правовому анализу, а также сформировать навыки и умения, позволяющие овладеть необходимыми профессиональными и общекультурными компетенциями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки «Документационное обеспечение управления».

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Гражданское право» является:

- получение комплексных и всесторонних знаний об основных институтах гражданского права и его системе;
- изучение основных подходов и концепций цивилистической доктрины;
- изучение практики применения норм гражданского законодательства, выявление особенностей рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;
- формирование навыков толкования и применения гражданско-правовых норм с целью разрешением конкретных споров и казусов;
- формирование навыков составления гражданско-правовых документов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	действующее гражданское законодательство анализировать юридические факты, возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы навыками работы с нормативными актами, совершения действий, связанных с реализацией норм права
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	методы и способы самоорганизации и самообразования определять важность и последовательность действий, направленных на достижение конкретной цели навыками определения необходимого способа
	самоорганизации или самоконтроля в каждом частном случае
ПК-32: владением законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей	
ПК-32: владением законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей	основные источники законодательства, регулирующего информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела применять полученные знания для ориентации в правовой базе данных навыками разграничения отраслей права по отдельным категориям дел, включаемых в сферу профессиональной деятельности

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: .

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	2 (72)	
занятия лекционного типа	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС		
1. Гражданское право как отрасль права									
	1. Гражданское право как отрасль права	4							
	2. Гражданское право как отрасль права			2					
	3. Гражданское право как отрасль права							10	
2. Источники гражданского права									
	1. Источники гражданского права							2	
3. Гражданское правоотношение									
	1. Гражданское правоотношение							10	
4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права									
	1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	4							
	2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права			4					
	3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права							8	

5. Юридические лица								
1. Юридические лица	4							
2. Юридические лица			6					
3. Юридические лица							10	
6. Объекты гражданских правоотношений								
1. Объекты гражданских правоотношений	2							
2. Объекты гражданских правоотношений			4					
3. Объекты гражданских правоотношений							6	
7. Сделки								
1. Сделки	4							
2. Сделки			6					
3. Сделки							10	
8. Представительство. Доверенность.								
1. Представительство. Доверенность.							6	
9. Сроки в гражданском праве.								
1. Сроки в гражданском праве.	2							
2. Сроки в гражданском праве.			2					
3. Сроки в гражданском праве.							4	
10. Вещные права и право собственности								
1. Вещные права и право собственности	4							
2. Вещные права и право собственности			4					
3. Вещные права и право собственности							2	
11. Обязательства в гражданском праве								
1. Обязательства в гражданском праве	6							
2. Обязательства в гражданском праве			4					
3. Обязательства в гражданском праве							4	
12. Договор в гражданском праве. Отдельные виды договоров.								

1. Договор в гражданском праве.Отдельные виды договоров.	6							
2. Договор в гражданском праве.Отдельные виды договоров.			4					
3.								
Всего	36		36				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Карпычев М. В., Хужин А. М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
2. Карпычев М. В., Хужин А. М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
3. Степанов С. А. Гражданское право. Том 1. 2-е издание(Москва: Проспект).
4. Богданова Е. Е., Малеина М. Н., Василевская Л. Ю., Гринь Е. С., Гринь О. С., Подузова Е. Б. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
5. Романова Е. Н., Шаповал О. В. Гражданское право. Общая часть: Учебник(Москва: Издательский Центр РИО□).
6. Карпычев М. В., Хужин А.М. Гражданское право: Учебник: В 2 томах (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. 9.1.1 Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
2. 9.1.2 Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. 9.2.1 Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
2. 9.2.2 Научная электронная библиотека E-library.ru. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.
3. 9.2.3 Электронная библиотека диссертаций РГБ. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютер(-ы), имеющий(-ие) соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ; демонстрационное оборудование (проектор, настенный монитор, плазменный комплекс); наглядные пособия; магнитно-маркерная доска).

10.2 Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.